

ZAPYTANIE OFERTOWE
postępowanie numer **ZS4.271.13.2025**

WSZYSCY WYKONAWCY

.....
Dokładna nazwa i adres Wykonawcy

Zamawiający Gmina Miasto Rzeszów – Zespół Szkół Nr 4 w Rzeszowie zaprasza do złożenia ofert na:
„Zakup usług z zakresu medycyny pracy dla ZS Nr 4 w 2026 r.”

W prowadzonym postępowaniu przetargowym stosuje się „Regulamin udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000,00 zł netto” obowiązujący w Zespole Szkół Nr 4.

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług medycznych z zakresu medycyny pracy wskazanych w załączniku nr 1 - *Formularz cenowy usług medycznych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy*, a w szczególności:

- a) prowadzenie pełnej dokumentacji medycznej w zakresie objętym umową zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 29 lipca 2010 r. w sprawie rodzajów dokumentacji medycznej służby medycyny pracy, sposobu jej prowadzenia i przechowywania oraz wzorów stosowanych dokumentów*,
- b) wykonywanie badań lekarskich pracowników skierowanych na badania,
- c) wykonywanie badań do celów sanitarno-epidemiologicznych,
- d) wydawanie stosownych zaświadczeń/orzeczeń dla pracowników skierowanych na badania,
- e) przekazywanie Zamawiającemu wykazu wykonanych badań z uwzględnieniem rodzaju badań, jako załącznika do wystawianej faktury.

II. Warunki realizacji zamówienia:

- 1) Zamawiający wymaga objęcie zakresem badań pracowników Zespołu Szkół Nr 4 w Rzeszowie podlegających obowiązkowym badaniom wstępnym, okresowym i kontrolnym.
- 2) Szacowana ilość wykonywanych badań wykazanych w załączniku nr 1 może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego.
- 3) Szacowana ilość osób podlegających podstawowym badaniom z zakresu medycyny pracy w roku 2026:
 - nauczyciele - 68 osób,
 - pracownicy administracji i obsługi - 14 osób
 - nowo zatrudnionych pracowników – ok. 18 osób
- 4) Liczba pracowników objętych podstawowymi badaniami może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w zależności od rzeczywistego zapotrzebowania.
- 5) Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały zawarte w załączniku nr 4 - Projekt umowy.

III. Okres gwarancji:

W zakresie usługi.

IV. Miejsce i termin składania ofert, wymagania:

1. Pisemne oferty należy składać w sekretariacie Zespołu Szkół Nr 4 w Rzeszowie w godzinach pracy w terminie do dnia **7 stycznia 2026r. do godz. 10:00** w nieprzeźroczystej trwale zamkniętej kopercie z opisem: Nazwa i adres wykonawcy (ewentualnie pieczęć) Oferta na: „Zakup usług z zakresu medycyny pracy dla ZS Nr 4 w 2026 r.”, nie otwierać przed 7 stycznia 2026 r. godziną 10:15.
2. Dopuszcza się złożenie ofert za pośrednictwem poczty elektronicznej, przysyłając je na adres: sekretariat@zso4.resman.pl i wpisując w temacie wiadomości: Oferta na: „Zakup usług z zakresu medycyny pracy dla ZS Nr 4 w 2026 r.”
3. Osoba do kontaktu: **Barbara Tobiasz - Referent, tel.: 17 748 27 04, e-mail: btobiasz@zso4.resman.pl.**

V. Termin wykonania zamówienia:

Od dnia podpisania umowy jednak nie wcześniej niż od 07.01.2026 do 31.12.2026 r.

VI. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Ofertę należy sporządzić pisemnie w języku polskim, na wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:
 - Formularz cenowy usług medycznych (załącznik nr 1) – wypełniony i podpisany
 - Oferta (załącznik nr 2) - wypełniona i podpisana,
 - Klauzula RODO (załącznik nr 3) - podpisana.
3. Oferty niekompletne, czyli niezawierające któregokolwiek ze wskazanych powyżej dokumentów lub zawierające dokumenty niewypełnione, wypełnione częściowo albo niepodpisane, jak również oferty przygotowane niezgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym zostaną odrzucone.
4. Wszystkie wymagane dokumenty powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. Cena za całość realizacji zamówienia musi być określona w ofercie.
7. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.
8. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni roboczych. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny lub ogłosić nowe zapytanie ofertowe.
9. Przed upływem terminu składania ofert w szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego.
10. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania poprzez informację telefoniczną lub mailową.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
12. Wykonawca może być wezwany do złożenia dodatkowych informacji w związku ze złożoną ofertą, a brak udzielenia odpowiedzi w wyznaczonym terminie będzie skutkował odrzuceniem jego oferty.
13. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w przypadku gdy:
 - żadna ze złożonych ofert nie spełnia warunków określonych w Zapytaniu ofertowym,
 - zostaną stwierdzone błędy w opisie przedmiotu zamówienia, mające istotny wpływ na wartość zamówienia,
 - po otwarciu i w trakcie badania ofert okaże się, że zabezpieczone środki finansowe są niewystarczające na realizację przedmiotu zamówienia.

VII. Kryteria oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny:

1. Zamawiający dokona oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert uznanych za ważne, spełniających wymogi formalne.

2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie:

a) Kryterium suma cen brutto (P1) 60% - opis sposobu oceny kryterium:

Kryterium suma cen brutto oceniane będzie według wzoru:

$$P1 = \frac{\Sigma_{Cn}}{\Sigma_{Cb}} \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

P1 – ilość punktów w kryterium suma cen brutto,

Σ_{Cn} – najniższa suma cen brutto z *Załącznika nr 1 - Formularz cenowy usług medycznych*,

Σ_{Cb} – suma cen brutto z *Załącznika nr 1 - Formularz cenowy usług medycznych* oferty badanej,

100 – wskaźnik stały,

60% – procentowe znaczenie kryterium ceny.

b) Kryterium odległość miejsca wykonywania badań od siedziby Zamawiającego (P2) 20%- opis sposobu oceny kryterium:

P2 =

- zaoferowanie wykonywania badań w odległości: do 2 km od siedziby Zamawiającego – 20 pkt
- zaoferowanie wykonywania badań w odległości: do 3 km od siedziby Zamawiającego – 10 pkt
- zaoferowanie wykonywania badań w odległości: do 4 km od siedziby Zamawiającego – 0 pkt

Maksymalna odległość miejsca wykonywania badań od siedziby Zamawiającego wynosi 4 km. Odległość mierzona będzie według najkrótszej trasy dostępnej pojazdem samochodowym wytyczonej na stronie <https://www.google.pl/maps>.

W przypadku niezłożenia oświadczenia (brak zaznaczenia odpowiedniego pola wyboru) oferta nie otrzyma w tym kryterium punktów (0,00 pkt) oraz Zamawiający uzna, że Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania badań w odległości 4 km od siedziby Zamawiającego.

W przypadku złożenia oświadczenia ze wskazaniem więcej niż jednej odległości miejsca wykonywania badań od siedziby Zamawiającego (zaznaczenie więcej niż jednego pola wyboru w druku Oferta) Zamawiający do oceny punktowej przyjmie najdalszą odległość miejsca wykonywania badań spośród zaznaczonych oraz uzna, że Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania badań w tej odległości (tj. najdalszej spośród zaznaczonych).

c) Kryterium termin wykonania badania pracownika (P3) 20% - opis sposobu oceny kryterium:

P3 =

- zaoferowanie terminu wykonania badania: do 2 dni roboczych od zgłoszenia przez Zamawiającego – 20 pkt
- zaoferowanie terminu wykonania badania: do 4 dni roboczych od zgłoszenia przez Zamawiającego – 10 pkt
- zaoferowanie terminu wykonania badania: do 6 dni roboczych od zgłoszenia przez Zamawiającego – 0 pkt

Termin wykonania badania oznacza termin, w jakim zostanie wykonane badanie pracownika, który został zgłoszony telefonicznie lub mailowo przez Zamawiającego wraz z wydaniem dla niego odpowiedniego orzeczenia.

Termin wykonania badania liczony jest od pierwszego dnia roboczego następującego po tym, w którym nastąpiło telefoniczne lub mailowe zgłoszenie potrzeby wykonania badania przez Zamawiającego.

W przypadku niezłożenia oświadczenia (brak zaznaczenia odpowiedniego pola wyboru) oferta nie otrzyma w tym kryterium punktów (0,00 pkt) oraz Zamawiający uzna że Wykonawca zobowiązuje się

do wykonania badania w terminie do 6 dni roboczych od zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego.

W przypadku złożenia oświadczenia ze wskazaniem więcej niż jednego terminu wykonania badania od zgłoszenia przez Zamawiającego (zaznaczenie więcej niż jednego pola wyboru w druku Oferta) Zamawiający do oceny punktowej przyjmie najdłuższy termin wykonania badania spośród zaznaczonych oraz uzna, że Wykonawca zobowiązuje się do wykonania badania w tym terminie (tj. najdłuższym spośród zaznaczonych).

a) Suma punktów (P) zostanie obliczona według wzoru:

$$P = P1 + P2 + P3$$

gdzie:

P1 – liczba punktów obliczona dla danej oferty w kryterium cena brutto

P2 – liczba punktów obliczona dla danej oferty w kryterium odległość miejsca wykonywania badań od siedziby Zamawiającego

P3 – liczba punktów obliczona dla danej oferty w kryterium termin wykonania badania pracownika.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów (maksymalnie 100).

Ocenie będą podlegały oferty niepodlegające odrzuceniu.

Obliczenie będzie dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

VIII. Załączniki:

- załącznik nr 1 – formularz cenowy usług medycznych,
- załącznik nr 2 – oferta,
- załącznik nr 3 – klauzula RODO
- załącznik nr 4 – projekt umowy,